

A) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVAS**NOTA No. 1- ACTIVIDAD DEL ORGANISMO**

Cineteca Alameda es una edificación de estilo californiano o spanish style, diseñado por el arquitecto C. Crombe, inaugurado el 27 de febrero de 1941 con la presentación de la película Siete pecadores (Seven Sinners) con Marlene Dietrich y John Wayne, dirigida por Tay Garnett. El edificio es considerado patrimonio artístico por la arquitectura escenográfica interior que imita aspectos formales de la arquitectura típica de la ciudad.

El 13 de junio del año 2000, el Diario Oficial de la Federación publica el Decreto mediante el cual se destina el edificio del Cine Teatro Alameda para el establecimiento de la Cineteca del Estado. En 2009, tras una etapa de remodelación y adecuación del inmueble y de un periodo de apertura de actividades en junio de 2006, el Gobierno del Estado de San Luis Potosí publica el 06 de junio en el Periódico Oficial el Decreto de Creación de la Cineteca Alameda.

Hoy en día, Cineteca Alameda realiza exhibiciones cinematográficas a nivel nacional e internacional y es sede de Muestras Internacionales de Cine, del Tour de Cine Francés en México, Festivales y Ciclos, además de espectáculos de teatro, ópera, música, danza, eventos infantiles, conferencias, asambleas e informes de gobierno.

MISIÓN

Planear, ejecutar y diseñar estrategias y líneas de acción para sensibilizar a la sociedad en la apreciación de las artes cinematográficas y facilitar su contacto con éstas a través de la promoción de las actividades del Cine Teatro Alameda.

OBJETIVOS

Investigar, rescatar, conservar, proteger, custodiar, promover y difundir el arte de la cinematografía; resguardar, restaurar y acrecentar el acervo filmico.

Llevar a cabo mediante programas y proyectos específicos, la investigación, exhibición, conocimiento, difusión y promoción de la cinematografía regional, estatal, nacional e internacional.

Ser vínculo entre los artistas, directores, productores y demás involucrados en la cinematografía y el público en general.

Realizar exhibiciones, talleres, cursos y en general cualquier actividad que difunda el arte de la cinematografía en el Estado, proveniente del país y del extranjero en cualquiera de sus manifestaciones.

Realizar las acciones necesarias, dentro de esas funciones para allegarse los recursos a través de donaciones o aportaciones que contribuyan al cumplimiento de sus objetivos;

Adquirir, usar, usufructuar, administrar, conservar y disponer de los bienes que conforman su patrimonio para el cabal cumplimiento de sus objetivos conforme a los lineamientos que emita la Junta de Gobierno, y celebrar los actos jurídicos necesarios o convenientes para el cumplimiento de sus objetivos.

NOTA No. 2- BASE DE PREPARACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS:

Los presentes estados financieros fueron preparados de acuerdo con las reglas de Contabilidad Gubernamental autorizadas por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, a través del Consejo Nacional de Armonización Contable en sus Postulados Básicos, sus marcos conceptuales dentro de los lineamientos publicados por el CONAC, así como también de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público de San Luis Potosí y su Reglamento, la Ley de Ingresos y el Presupuesto de

Egresos para el presente Ejercicio. Mencionando que, a su vez, el ente público se encuentra en proceso de Adaptación a dichas reglas y lineamientos. En esta etapa han sido realizadas ciertas revisiones necesarias para hacer los cambios y modificaciones que se consideraron pertinentes para el correcto cumplimiento de toda la normativa.

NOTA No. 3- POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS:

- a) La información financiera está preparada sobre la base de reconocer sus ingresos y egresos cuando se cobran o se pagan, respectivamente y no cuando se devengan o realizan.
- b) Los Estados Financieros y sus notas han sido preparados sobre la base de costo histórico; por lo tanto, no se reconocen los efectos de la Inflación.
- c) Las aportaciones recibidas del Gobierno del Estado de San Luis Potosí se reconocen como aumentos al patrimonio no restringido cuando se pagan, y no cuando se devengan o se realizan.
- d) La cuenta de Activo No Circulante corresponde a los montos.

B) NOTAS DE DESGLOCE

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

NOTA No. 4- ACTIVO

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES		\$	10,000.00
1111	EFFECTIVO		10,000.00
1111-01-51	--ALDO JAVIER PATLÁN RODRÍGUEZ		10,000.00

El efectivo está constituido por moneda de curso legal, y se encuentra su valor nominal proveniente de ingresos captados por el ente, son recurso disponible para cubrir compromisos y están conformados por:

1112	BANCOS/TESORERÍA	60,004.56
1112-01	BANORTE	60,004.56
1112-01-0001	--BANORTE CTA 064376-5205 GSTS OPER REC PROPIOS	60,004.56

La Cuenta de bancos se maneja de acuerdo con la fuente de recaudación y/o de donde proviene el recurso.

1116	DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN.	23,200.00
1116-002	--PARAMOUNT PICTURES DE MÉXICO	23,200.00

DERECHOS A RECIBIR EN EFFECTIVO Y EQUIVALENTES **\$** **172,305.66**
 Concentra los derechos a favor del ente, por gastos a comprobar, deudores diversos, anticipo a proveedores, así como cualquier adeudo de naturaleza analógica, incluyendo aportaciones federales y estatales la fecha pendiente por recibir.

1122	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	13,021.53
1122-91	TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	13,021.53
1123	DEUDORES DIVERSOS	0.00
1123-00051	--ALDO JAVIER PATLÁN RODRÍGUEZ	0.00
1124	PRODUCTOS	149,120.00
1124-51-01	-- PRODUCTOS	149,120.00

Los Saldos corresponden a las transferencias internas al sector público correspondientes a los gastos de operación de los meses julio-agosto de 2023, y los deudores diversos corresponden a gastos por comprobar y viáticos los cuales deberán ser comprobados antes del cierre de ejercicio, y los productos corresponden a arrendamientos por cobrar por uso de Espacio Foro Principal.

ACTIVOS NO CIRCULANTES \$ **2,657,503.84**

Constituido por el conjunto de bienes requeridos por el ente público, sin el propósito de venta; inversiones, valores y derechos cuya realización o disponibilidad se considera en un plazo mayor a doce meses.

1241-1-001	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EJ. 2012	47,631.00
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	140,892.19
1241-2-5121	MUEBLES, EXEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	366,165.64
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORM.	172,746.49
1241-9-5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	118,185.20
1242-1-0001	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL EJ. 2012	8,120.00
1242-1-5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	447,014.39
1242-9-5291	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	867,827.01
1246-2-5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	50,494.59
1246-4-5641	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y REFRIGERACIÓN	7,499.00
1246-5-5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	17,787.20
1246-6-5661	EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACC	81,193.99
1246-7-5671	HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA	48,345.58
1246-9-5691	OTROS EQUIPOS	12,760.00
1251-01	SISTEMAS PARA ARMONIZACIÓN DE LA CONTAB GUBERN	10,000.00
1251-5911	SOFTWARE	15,000.00
12523-5941	DERECHOS	245,841.56

Corresponden a los Activos propiedad de la CINETECA ALAMEDA, adquiridos con recurso propio y en base a la Normatividad vigente aplicable de Adquisiciones; mismo que se encuentra debidamente conciliado e inventariado.

NOTA No. 5- NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

GASTOS		\$ 2,295,775.21
5111	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	0.00

5112	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	0.00
5121	MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUM	59,164.20
5122	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	73,613.43
5123	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COM	703,721.64
5124	MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONST. Y REPARACIÓN	15,850.08
5125	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	0.00
5126	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	18,217.86
5127	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN	22,920.31
5129	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	27,278.70
5131	SERVICIOS BÁSICOS	53,807.60
5132	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	504,869.82
5133	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	217,094.00
5134	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	8,619.96
5135	SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENT	25,057.62
5136	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	40,342.54
5137	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS	56,686.27
5138	SERVICIOS OFICIALES	466,477.35
5139	OTROS SERVICIOS GENERALES	57.00

C) NOTAS DE MEMORIA

Está constituido por los diferentes proyectos, donde se puede observar la fuente de Financiamiento, Programa de Gobierno, Subprograma y los siguientes Clasificadores: por tipo de gasto, por objeto de gasto, por finalidad, por función y subfunción, geográfica y administrativa.

Integrados en la clave presupuestaria del gasto, a fin de presentar información presupuestaria en forma clara, oportuna, confiable y comparable.

CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

Inmueble destinado a efecto de Instalar la Cineteca Alameda para cumplimiento al logro de los objetivos, dado en Comodato según Diario Oficial de la Federación el 13 de junio de 2000.

Bienes Concesionados o en Comodato \$17,412,762.35

CUENTAS PRESUPUESTALES GASTO MODIFICADO

Remanente de Presupuesto Sin Devengar 2025 derivado de los Ingresos Propios a comprometer en el Ejercicio Fiscal 2026 \$ 157,650.59

2381-Mercancías Adquiridas para su Comercialización	65,628.64
3293-Renta de Películas	92,021.95

AUTORIZÓ

ALDO JAVIER PATIÁN RODRÍGUEZ
DIRECTOR GENERAL

REVISÓ

ARACELI MORENO BARBOSA
DIRECTORA DEL ÁREA ADMINISTRATIVA

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"